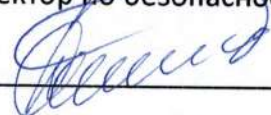


«УТВЕРЖДАЮ»

Директор по безопасности и режиму


_____ Донец Е.В.

« 22 » _____ 04 _____ 2021 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

по консультационному обслуживанию при проведении проверочных мероприятий, связанных с обеспечением экономической и кадровой безопасности

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Настоящее Техническое задание является документом, определяющим виды, содержание, периодичность, технологию и условия оказания информационно-аналитических услуг (далее - Услуги) по направлению экономическая и кадровая безопасность.

1.2. Заказчик: АО «МПО им. И. Румянцева», юридический адрес: Российская Федерация, 127015, г. Москва, ул. Расковой, д.34, почтовый адрес: Российская Федерация, 127015, г. Москва, ул. Расковой, д.34.

1.3. Предмет закупки: оказание услуг по предоставлению информации и консультационному обслуживанию при проведении проверочных мероприятий, связанных с обеспечением экономической и кадровой безопасности (далее - Услуги) по запросам Заказчика.

1.4. Описание (вид) оказываемых Услуг: Исполнитель обеспечивает сбор, систематизацию, анализ и предоставление Заказчику информации в пределах и способами, допустимыми законодательством Российской Федерации, о юридических лицах (далее - ЮЛ), индивидуальных предпринимателях (далее - ИП) в целях обеспечения экономической и кадровой безопасности Заказчика.

1.5. Сроки оказания Услуг: с момента заключения Контракта на 12 месяцев.

1.6. Объем оказываемых Услуг: в зависимости от категории отчета – до 500 (пятьсот) в год, в пределах совокупной стоимости Контракта.

1.7. Способ оказания Услуг: - обмен информацией через почтовый сервер.

1.8. Обеспечение доступа к системе обмена данными: круглосуточно, 7 дней в неделю.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗЫВАЕМЫМ УСЛУГАМ

2.1. Исполнитель оказывает Заказчику Услуги на основании запросов в отношении ЮЛ, ИП и предоставляет актуальные на момент запроса отчеты, содержащие следующую информацию.

ИП: Материалы в отношении индивидуального предпринимателя с установкой (по ИНН) и предоставлением краткой дополнительной

информации на индивидуального предпринимателя (паспортные данные, в том числе адрес регистрации).

В отчет также входят следующие разделы:

карточка индивидуального предпринимателя;

основные виды деятельности;

исполнительные производства ФССП, участие в арбитражных делах;

аффилированность индивидуального предпринимателя с другими юридическими лицами (таблица аффилированности с юридическими лицами);

сведения о заключенных государственных и коммерческих контрактах; проведенные плановые и внеплановые проверки со стороны госорганов; интеллектуальная собственность;

наличие лицензий на виды деятельности;

банковские гарантии;

залог на имущество;

сведения о действующих решениях по приостановке расчетов по банковским счетам

предоставление дополнительных сведений в отношении всех аффилированных предприятий (карточка компании: наименование, адрес (место нахождения), Web, дата регистрации, ОГРН, ИНН, основной вид деятельности, руководитель, бенефициар, размер предприятия, среднесписочная численность, уставной капитал, выручка от продажи, чистая прибыль, чистые активы, доходы, расходы, налоги).

дополнительные сведения в отношении индивидуального предпринимателя, в том числе: все адреса регистрации (фактического проживания), контактные телефоны, наличие движимого/недвижимого имущества, сведения о местах работы/доходах/, сведения негативного (скандального или криминального) из имеющихся информационных ресурсов, наличие задолженности перед ФНС, ФССП, дополнительные материалы из СМИ, интернета (в том числе, сведения из соцсетей).

ЮЛ: Материалы в отношении юридического лица с установкой (по ИНН) и предоставлением краткой дополнительной информации (паспортные данные) на учредителей/руководителей юридического лица.

В отчет входят следующие разделы:

карточка компании;

регистрационные данные;

основные виды деятельности;

сведения о руководителях/учредителях (ФИО, ИНН);

финансовые показатели деятельности (балансы/сведения Росстата);

сведения об уплаченных налогах за отчетный период;

исполнительные производства ФССП, участие в арбитражных делах;

аффилированность учредителей/руководителей предприятия с другими юридическими лицами (таблица аффилированности с другими юридическими лицами);

сведения о заключенных государственных и коммерческих контрактах; проведенные плановые и внеплановые проверки со стороны госорганов; интеллектуальная собственность;

наличие лицензий на виды деятельности;

банковские гарантии;

залог на имущество;

наличие в собственности или аренда недвижимого имущества;

сведения о действующих решениях по приостановке расчетов по банковским счетам.

предоставление дополнительной информации в отношении аффилированных предприятий (карточка компании: наименование, адрес (место нахождения), Web, дата регистрации, ОГРН, ИНН, основной вид деятельности, руководитель, бенефициар, размер предприятия, среднесписочная численность, уставной капитал, выручка от продажи, чистая прибыль, чистые активы, доходы, расходы, налоги и пр.).

2.2. Проверка соответствия ЮЛ и ИП единым требованиям к участникам закупки, установленным п.п. 1, 1.1., 2 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (44-ФЗ).

2.3. В случае отсутствия информации о ЮЛ и ИП Исполнитель предоставляет Заказчику отчет с указанием мер и действий, предпринятых с целью выполнения запроса и обоснование невозможности предоставить запрашиваемую информацию.

2.4. Исполнитель должен предусмотреть возможность идентификации ЮЛ и ИП по неполным установочным данным, указанным в запросе Заказчика.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

3.1. Вся информация о запросах Заказчика и отчетах Исполнителя признается Сторонами конфиденциальной и не подлежит передаче в любой форме третьей стороне без письменного на то обоюдного согласия Сторон. Обязательства по соблюдению конфиденциальности остаются в силе и после прекращения срока действия Договора.

3.2. Исполнитель несет ответственность за достоверность, полноту, своевременность и актуальность данных, содержащихся в отчетах.

3.3. Исполнитель несет ответственность за разглашение любой информации о деятельности Заказчика в соответствии с условиями Договора.

3.4. Исполнитель предоставляет Услуги в соответствии с законодательством РФ, в том числе обязуется соблюдать

конфиденциальность персональных данных в соответствии с требованиями
федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».