

УТВЕРЖДАЮДиректор по развитию
и закупкам

АО «МПО им. И.Румянцева»

А.А. Кабардин

«28» 08 2017 г.

Техническое задание на закупку первичных материалов для проведения литейных работ.

1. Способ и форма закупки						
1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика						
1.1. Наименование заказчика		АО «МПО им. И.Румянцева»				
1.2. Место нахождения заказчика		127015,г. Москва, ул. Расковой, д. 34				
1.3. Почтовый адрес заказчика		127015,г. Москва, ул. Расковой, д. 34				
1.4. Контакты инициатора закупки		<u>По техническим вопросам:</u> Павлицев Алексей Анатольевич, тел.: + 7 (499) 257-16-12 alexpv@mporum.ru <u>По вопросам проведения тендера:</u> Михайлов Алексей Геннадьевич тел.:+7(495) 502-19-22 доб.32-17 tender@mporum.ru				
1.5. Наименование и место нахождения грузополучателя товара		АО «МПО им. Румянцева», 127015,г. Москва, ул. Расковой, д. 34				
2. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг						
2.1. Предмет договора		Поставка первичных материалов для проведения литейных работ				
2.2. Наименование, характеристики и количество поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг						
2.2.1. Товар должен соответствовать техническим характеристикам, приведенным ниже:						
Поставка материала должна осуществляться согласно ниже приведенным ГОСТ, произведенной не ранее 2015г, на отечественных заводах-изготовителях						
2.2.2. Товар должен быть поставлен в соответствии со спецификацией, приведённой ниже						
№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Срок поставки	Вид приемки	Стоимость с НДС
1.	Сурьма СУ-0 ГОСТ 1089-82	тн	0,7	14 дней	ОТК	
2.	Свинец С1 ГОСТ 3778-98	тн	2,6	14 дней	ОТК	
3.	Олово О1 ГОСТ 860-75	тн	1,0	14 дней	ОТК	
4.	Медь фосфористая МФ10 ГОСТ 4515-93	тн	0,6	14 дней	ОТК	

ИТОГО:		
В т.ч. НДС 18%:		

3.4. Требования к поставщику

- Поставка материала осуществляется партиями, согласно дополнительных заявок АО «МПО им И.Румянцева»

3.5 Порядок приемки:

- Осуществление входного контроля на соответствие марки материала и химическому анализу.

3.6 Требования к организации поставки

3.6.1. Продукция поставляется по разовым заявкам Заказчика ,в срок не позднее 14 дней с момента получения заявки, равными частями с периодичностью раз в два-три месяца, в течение 2017-2018г

3.6.2. Поставляемая продукция должна соответствовать техническим требованиям, указанным в п.2.2.1.;п.2.2.2. данного Технического задания.

3.6.3. С поставляемой продукцией Поставщиком предоставляется Заказчику документация на бумажном носителе: акт приема-передачи товара (2 экз.), товарно-транспортная накладная (3 экз.), транспортная накладная формы ТОРГ-12 ,либо универсальный передаточный акт (1экз.), счет-фактура (1 экз.), счет на оплату на русском языке (1 экз), сертификат завода-изготовителя, подтверждающий качественные характеристики товара (1 экз.). Все документы, предоставляемые в копиях, должны быть заверены печатью поставщика.

3.6.3 Гарантийный срок хранения на поставляемую продукцию составляет срок, указанный в сертификате завода-изготовителя, но не менее 12 (двенадцати) месяцев с даты изготовления продукции.

4. Требования к выполнению поставки:

4.1 Способ доставки - автомобильным транспортом Поставщика и за его счет. Поставка продукции осуществляется по адресу:

а) 127015 г.Москва, Расковой,34

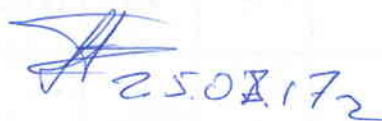
Режим работы с 8-00 до 16-00 московского времени, предпраздничные дни – с 8-00 до 15-00 московского времени, суббота и воскресенье — выходные дни.

4.2. Поставка Товара по Договору осуществляется в срок до 31.07.2018 г, с даты заключения договора.

Контактное лицо по вопросам поставки: Павлицев Алексей Анатольевич в рабочие дни по адресу: г. Москва, ул. Расковой, д.34, телефон: +7(499)257-16-12, эл. почта: alexlprv@mporum.ru.

Подготовил:

Начальник бюро УМТС



А.А. Павлицев

Согласовано:

Начальник отдела УМТС



А.Н.Лавриченко

25.08.17г.